



---

## **EDITAL PIVIC-1S/UFOP Nº 15/2021**

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação da Universidade Federal de Ouro Preto torna público o presente Edital para a seleção de orientadores, projetos e alunos no âmbito do **PROGRAMA INSTITUCIONAL DE VOLUNTÁRIOS DE INICIAÇÃO DA UFOP - PIVIC /UFOP**.

### **(1) DOS OBJETIVOS DO PROGRAMA**

#### **1.1. Conceituação**

O Programa Institucional de Voluntários de Iniciação Científica (PIVIC) é um programa destinado ao desenvolvimento do pensamento científico e iniciação à pesquisa de estudantes de graduação de destacado desempenho acadêmico. Tem como principais metas contribuir para a formação acadêmico-científica de recursos humanos para a pesquisa e reduzir o tempo médio de permanência dos alunos na pós-graduação.

#### **1.2. Objetivos Gerais**

- a) contribuir para a formação acadêmico-científica de recursos humanos para a pesquisa;
- b) c. contribuir de forma decisiva para aumentar o ingresso de graduados da UFOP nos cursos de pós-graduação e reduzir o tempo médio de permanência e titulação nos mesmos.

#### **1.3. Objetivos Específicos**

##### **1.3.1 - Em relação à instituição:**

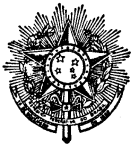
- a) incentivar as instituições à formulação de uma política de iniciação científica;
- b) possibilitar maior interação entre estudantes da graduação e da pós-graduação;
- c) qualificar alunos para os programas de pós-graduação.

##### **1.3.2 - Em relação aos orientadores:**

- a) Estimular pesquisadores com reconhecida produção de conhecimento científico a envolverem estudantes de graduação nas atividades científica, tecnológica e artístico-cultural.

##### **1.3.3 - Em relação aos alunos:**

- a) Despertar a sua vocação acadêmico-científica;
- b) Proporcionar ao aluno voluntário, orientado por um pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos científicos;
- c) Estimular e desenvolver o pensamento crítico, científico e a criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas inerentes ao desenvolvimento da pesquisa.



## (2) DO EDITAL

O presente Edital tem por finalidade abrir inscrições para pesquisadores da UFOP, candidatos a orientadores de alunos de Iniciação Científica.

2.1 – Número de projetos por orientador e número de bolsas por projeto

- Com **até 03 (três) projetos distintos** de iniciação científica no programa PIVIC e um aluno voluntário para cada projeto.

**OBS:** Caso o pesquisador não leve em consideração esse item do edital e faça a inscrição de mais de três projetos, a PROPPI considerará a inscrição mais recente.

## (3) PERÍODO DE VIGÊNCIA E CARGA HORÁRIA SEMANAL

3.1 O programa terá duração de 12 (doze) meses com início em **01 de MARÇO de 2022 e término em 28 de FEVEREIRO de 2023.**

3.2. O aluno indicado para voluntário deverá estar regularmente matriculado em curso de graduação da UFOP e ter perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas no projeto.

3.3. O aluno voluntário estará sujeito ao cumprimento das atividades constantes no Plano de Trabalho de Iniciação Científica, proposto pelo pesquisador no ato da inscrição, em jornada de 12 (doze) horas semanais de atividades.

## (4) DO CANCELAMENTO E DA SUBSTITUIÇÃO

4.1 São motivos de cancelamento do projeto ou substituição do aluno/voluntário:

- a. Insuficiência de desempenho.
- b. Término da graduação.
- c. Obtenção de outra bolsa.
- d. Trancamento de matrícula.
- e. Mobilidade acadêmica.
- f. Solicitação do orientador/responsável pelo projeto.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**



- g. Se o aluno ultrapassar uma carga horária semanal de 54 (cinquenta e quatro) horas (contabilizando as disciplinas da graduação e outras atividades acadêmicas, como projetos de Extensão, PET, monitoria, PIBID, Pró-ativa, etc).
- h. Pelo Comitê de Pesquisa da UFOP, quando o aluno apresentar rendimento acadêmico insuficiente ( $CR < 6$ ), ao término do primeiro semestre letivo durante o período de vigência do projeto.
- i. Pela PROPP, quando o orientador se afastar integralmente ou se desvincular da instituição.
- j. Falecimento.

4.2. Os pedidos de cancelamento ou substituição do aluno voluntário deverão ser solicitados pelo orientador, diretamente no sistema “MinhaUFOP”, na área de Programas de Iniciação Científica. As solicitações de alteração de aluno/voluntário deverão ser efetuadas do dia 01 (primeiro) ao dia 10 (dez) de cada mês, exclusivamente, por meio do formulário eletrônico. Para solicitações realizadas após este período, a inclusão do novo bolsista será feita somente a partir do primeiro dia do mês seguinte.

4.3. A data limite para substituição do aluno/voluntário corresponde ao nono mês do Programa.

4.4 O aluno/voluntário excluído do projeto não poderá retornar ao sistema no mesmo Programa, enquanto o presente Edital estiver vigente.

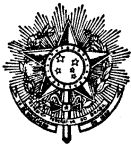
4.5. O orientador deverá informar à PROPP o motivo do cancelamento ou da substituição, sendo que, quando da solicitação por cancelamento, o aluno e o orientador deverão apresentar o relatório de atividades desenvolvidas no Programa, exceto no caso do item j. Em caso de substituição do bolsista, o orientador deverá indicar e justificar o motivo da substituição diretamente no sistema. Neste caso, não é necessária a entrega de relatório.

## **(5) DOS PROCEDIMENTOS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO**

As informações inseridas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do proponente.

5.1. Os procedimentos para inscrição incluem:

- a) Preenchimento do formulário *online* de Inscrição de Pesquisadores candidatos à orientadores de Iniciação Científica, disponível no Sistema “MinhaUFOP” ([www.minhaufop.ufop.br](http://www.minhaufop.ufop.br)), opção PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, na área PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO. No menu “**Inscrição/Acompanhamento**”, clicar no ícone “Incluir”. O processo de inscrição e acompanhamento será realizado pelo sistema “MinhaUFOP”.
- b) A documentação listada no item 5.2, deverá ser anexada ao formulário de inscrição, por meio de upload, no formato digital (.doc e/ou .pdf e/ou .xls), não sendo necessária a entrega de nenhuma



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**



documentação impressa na PROPP, seguindo as orientações constantes no próprio formulário.

5.2. Documentação a ser anexada no formulário de inscrição:

- a. Currículo do orientador (modelo LATTES contendo as atividades nos anos de 2017, 2018, 2019 e 2020;
- b. Planilha de pontuação da produção científica do orientador (modelo PROPP, disponível em [www.propp.ufop.br](http://www.propp.ufop.br) no menu “Pesquisa”, opção “Planilha de Produtividade”). A planilha de pontuação da produção científica a ser preenchida pelo proponente deve corresponder à grande área (CV, CET, CSA, CHLA, ENG) na qual o projeto será inscrito.

**OBS.** Para ser avaliada, a planilha tem que ser enviada no formato .xls (arquivo Excel). (É imprescindível anexar os documentos solicitados nesta planilha, na forma de documento único, para que os mesmos sejam pontuados – em “Anexos”, (item: Comprovantes solicitados pela planilha de produtividade).

**IMPORTANTE:** Para os pesquisadores que já submeteram nos demais Editais de Iniciação Científica ou Editais PROGRAMA DE INCREMENTO DA QUALIDADE DA PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO – PIQ da PROPP, ocorridos no corrente ano, será utilizada a pontuação da planilha de produtividade já verificada nestes Editais.

- c. Comprovante de aprovação pelo Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), e/ou Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), e/ou Comissão Interna de Biossegurança (CIBio), e/ou licença do IBAMA, comprovante de cadastro de acesso no SISGEN/MMA, do Projeto de Pesquisa que envolva seres humanos e/ou animais vertebrados e/ou organismos geneticamente modificados e/ou atividades de acesso à biodiversidade brasileira e/ou ao CTA conforme a LEI 13.123/15, respectivamente (**a inclusão desses comprovantes não será eliminatória no período de análise dos projetos, porém serão indispensáveis para efetivação da bolsa, portanto, devendo obrigatoriamente serem, enviados até o momento da indicação do aluno, na aba “Anexos”**)
- d. Especificar, no local apropriado no formulário de inscrição, a(s) fonte(s) e valores financeiros que garantam a viabilidade de execução do projeto.

5.3 Proponentes que se enquadram na modalidade de pesquisador visitante, bolsista PNPd ou bolsista de pós-doutorado, deverão ter suas propostas apresentadas pelo pesquisador coordenador da respectiva bolsa. Nesses casos, os mesmos deverão ser incluídos como membro da equipe na modalidade orientador. **Nestes casos os documentos listados no item 5.2, deverão ser referentes ao pesquisador visitante, ou bolsista PNPd ou Pós-Doutorandos.**



Obs.: todos os modelos de anexos também estão disponíveis, para download, no sistema de submissão de projetos.

## (6) DA DATA E DA INSCRIÇÃO

As inscrições serão realizadas **exclusivamente** por meio de preenchimento do formulário online, disponível no sistema “MinhaUFOP”, área PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO, opção PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, menu “Inscrição/Acompanhamento”, até às **16h do dia 25 de OUTUBRO de 2021**.

Recomenda-se o envio das propostas com antecedência, uma vez que a PROPPI não se responsabilizará por aquelas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e de congestionamentos, não havendo assim, prorrogação no prazo das inscrições.

### IMPORTANTE:

1. Segundo a resolução CEPE 7795: Estarão impedidos de participar da seleção de Edital de Programas de Iniciação Científica o professor/pesquisador ou aluno voluntário em situação de inadimplência ou débito de qualquer natureza em Editais anteriores da PROPPI;
2. Não serão aceitas inscrições fora dos prazos determinados neste Edital.
3. Documentação incompleta não será aceita;
4. Caberá aos Comitês de Pesquisa da PROPPI a verificação da documentação enviada pelos pesquisadores e o devido endosso (aceite) da inscrição.
5. É de responsabilidade do proponente entrar em contato com a PROPPI em tempo hábil (até 24h úteis antes do encerramento das inscrições) para obter informações ou esclarecimentos, sendo que esse fato não será aceito como justificativa para envio posterior à data limite.
6. Esclarecimentos e informações adicionais acerca deste Edital devem ser solicitados, exclusivamente, pelo endereço eletrônico [pesquisa.propp@ufop.edu.br](mailto:pesquisa.propp@ufop.edu.br)

## (7) DA ANÁLISE E DO JULGAMENTO

7.1. As solicitações serão analisadas pelos Comitês de Pesquisa da PROPPI específicos de cada área do conhecimento.



## (8) DOS CRITÉRIOS PARA O JULGAMENTO

O julgamento compreenderá duas etapas, uma eliminatória e outra classificatória.

8.1. Serão motivos de eliminação:

8.1.1. Descumprimento do Edital.

8.1.2. Inadequação do projeto técnico-científico à Iniciação Científica.

8.1.3. Insuficiência do Plano de Atividades do aluno/voluntário/bolsista.

8.2. Serão considerados para efeito de classificação: planilha de produtividade e qualificação do projeto, sendo que para a pontuação final 40% corresponderá à nota do projeto e 60% corresponderá a pontuação normalizada da planilha de produtividade.

8.2.1. O projeto será avaliado com pontuação de 0 a 10.

	Pontuação
Objetivos Geral e Específicos	1,5
Metodologia	1,5
Justificativa/Relevância	1,5
Plano de atividades do aluno	3,0
Estrutura do Projeto	2,5
<b>Total</b>	<b>10</b>

8.2.2. A planilha de produtividade, dentro de cada área, terá seu valor normalizado de 0 (zero) a 10 (dez). Um valor máximo (baseado nas pontuações das planilhas dos 5 (cinco) últimos Editais) de pontuação em cada grande área corresponderá a 10 (dez), e os demais valores de pontuação serão proporcionais ao valor máximo da área conforme tabela abaixo\*. Por exemplo: dentro da grande área CV, uma produtividade de 200 (duzentos) ou mais corresponderá a 10 (dez) pontos, e uma produtividade de 100 (cem), a 5 (cinco) pontos e uma de 70 (setenta) a 3,5 (três e meio) pontos.

CV	≥ 350 pontos = 10
CET	≥ 300 pontos = 10
CHLA	≥ 200 pontos = 10
CSA	≥ 200 pontos = 10
ENG	≥ 500 pontos = 10

\*CV = Ciências da Vida; CET = Ciências Exatas e da Terra; CHLA = Ciências Humanas, Letras e Artes; CSA = Ciências Sociais e Aplicadas; ENG = Engenharias.



Obs. O proponente será desclassificado do edital (proposta não recomendada – zero no projeto e zero na planilha de produtividade) quando a planilha de produtividade, após análise de consistência realizada pelos Comitês Internos de Pesquisa da UFOP, tiver a pontuação total reduzida em mais que 30%.

## (9) REQUISITOS PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO

O aluno selecionado pelo orientador contemplado com a bolsa FAPEMIG, deverá estar regularmente matriculado em curso de graduação da UFOP. Ele será indicado por meio de preenchimento de formulário online disponível no Sistema Minha UFOP, área PESQUISA E PÓS- GRADUAÇÃO, opção PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, menu “Inscrição/Acompanhamento”. Na aba Equipe, inserir os dados do aluno e os documentos listados no item 9.1, que deverão ser anexados em formato digital (.doc e/ou .pdf) na aba referente aos anexos.

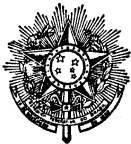
**O sistema estará aberto para indicações no período entre os dias 10/12/2021 a 25/02/2022.**

O aluno indicado como voluntário deverá:

- 9.1. Possuir currículo Lattes cadastrado e publicado na base do CNPq (Plataforma Lattes CNPq).
- 9.2. Ter dados atualizados (**e-mail, endereço, telefone e dados bancários**) no Sistema Minha UFOP.
- 9.3. Cumprir as atividades constantes do Plano de Trabalho do(a) bolsista, a ser proposto pelo(a) orientador(a) no ato da inscrição, em jornada de 12 (doze) horas semanais de atividades.
- 9.4. Ser aluno de graduação a partir do segundo período, regularmente matriculado e com coeficiente de rendimento global ou semestral no mínimo igual a 6,0 (seis).
- 9.5 Não poderá exceder uma carga horária semanal de 54 (cinquenta e quatro) horas de atividades acadêmicas (incluindo aulas de graduação, iniciação científica, monitoria, extensão, PET, dentre outras).
- 9.6 Estar adimplente com os programas de iniciação científica coordenados pela PROPMI.
- 9.7 Cumprir todos os requisitos do aluno voluntário previstos na Resolução **CEPE 7.795/2019**.

## (10) DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ORIENTADOR

- Ser pesquisador do quadro efetivo da UFOP (professor ou técnico) ou aposentado que mantenha vínculo com a UFOP na modalidade de professor voluntário ou pesquisador visitante contratado no



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**



âmbito do Programa de Incentivo à Mobilidade Docente para Fortalecimento da Pesquisa e Pós-Graduação (PMD-PPG) da UFOP (Resolução CEPE 7.708), com titulação mínima de mestre ou de perfil equivalente que tenha expressiva produção científica, tecnológica ou artístico-cultural recente, divulgada nos principais veículos de comunicação da área;

- Deve estar adimplente com os programas de iniciação científica coordenados pela PROPPI.
- Escolher e indicar, para bolsista, o aluno com perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas, observando princípios éticos e conflito de interesse;
- Deve estar vinculado à UFOP no período de vigência do Programa;
- Não deve estar afastado da UFOP no período de vigência da bolsa;
- Em casos de impedimento eventual do orientador, é possível a transferência de orientação apenas para o co-orientador, após justificativa consubstanciada à PROPPI; do contrário, o projeto será cancelado;
- Ter currículo Lattes cadastrado e publicado na base do CNPq e deve estar cadastrado no Diretório Nacional dos Grupos de Pesquisas do CNPq;
- É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais alunos.
- Participar do Seminário de Iniciação Científica (SEIC) e da Mostra de desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFOP, bem como acompanhar as apresentações do aluno bolsista.
- Avaliar resumos, trabalhos e apresentações do Seminário de Iniciação Científica (SEIC) e da Mostra de desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFOP sempre que convocado pela PROPPI.
- Preencher a fichas e formulários de avaliações e de acompanhamento das atividades de pesquisa e do bolsista em formulário próprio definido pela PROPPI.
- Atender a todos os requisitos do artigo 10, da resolução CEPE 7.795.

#### **(11) DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO ALUNO/VOLUNTÁRIO**

- Ser aluno de graduação **a partir do segundo período**, regularmente matriculado e com coeficiente de rendimento global ou semestral no mínimo igual a 6,0 (seis).
- Ter currículo Lattes cadastrado e publicado na base do CNPq.
- Ser selecionado e indicado pelo orientador.
- Não poderá exceder uma carga horária semanal de 54 (cinquenta e quatro) horas de atividades acadêmicas (incluindo aulas de graduação, iniciação científica, monitoria, extensão, PET, dentre outras).
- Apresentar trabalho resultante de sua produção científica no Seminário de Iniciação





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**



Científica (SEIC) ou na Mostra de Inovação e Tecnologia (MIT) da UFOP sob a forma de resumos, painéis ou comunicações orais.

- Apresentar sua produção científica na forma de *pitch* (vídeo com uma apresentação direta e curta) para ser divulgado na mídia eletrônica, obedecendo às orientações da PROPPI.
- Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência à PROPPI/UFOP.

O aluno será considerado voluntário de pesquisa somente após a assinatura do Termo de Compromisso (modelo PROPPI, disponibilizado na área Minha UFOP do aluno).

## **(12) DOS RECURSOS**

Os recursos poderão ser apresentados segundo os procedimentos regimentais da UFOP. O Formulário de Recurso estará disponível na página da PROPPI ([www.propp.ufop.br](http://www.propp.ufop.br)) no menu “PESQUISA”, opção “REQUERIMENTOS”, **no período de 22/11 até às 16h do dia 24/11/2021.**

## **(13) DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. Será motivo de desclassificação o não cumprimento de qualquer item deste Edital.

13.2. As responsabilidades dos bolsistas/voluntários e dos orientadores selecionados constam na resolução CEPE 7795, disponível no site da PROPPI.

13.3. Casos eventualmente omissos serão resolvidos pelo coordenador dos programas de iniciação científica e/ou pelo comitê de pesquisa da UFOP.

13.4. A qualquer tempo o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da PROPPI, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isto implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

13.5. Outras informações poderão ser obtidas através do e-mail: [pesquisa.propp@ufop.edu.br](mailto:pesquisa.propp@ufop.edu.br).

## **CRONOGRAMA PREVISTO**

**EDITAL PIVIC-1S/UFOP (Período da Vigência: 01/03/2022 a 28/02/2023)**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**



Divulgação do Edital e Inscrições	01/10/2021 até as <b>16h do dia 25/10/2021</b>
Divulgação da lista de Pesquisadores selecionados	22/11/2021
Período para interposição de recursos	22 a 24/11/2021
Homologação do Resultado Final	30/11/2021
Período de Indicação de Bolsistas	10/12/2021 a 25/02/2022

*Obs. O cronograma está sujeito a alterações.*

Ouro Preto, 01 de outubro de 2021.

**Prof. Bruno Mendes Roatt**

**Coordenador dos Programas de Iniciação Científica**