SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS - **VIA PROPPI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Programa de Pós-Graduação em:** |  |
| **Nível do curso:** |  **[ ]  MESTRADO** **[ ]  DOUTORADO** |
| **Nome do/a discente:**  |  |
| **E-mail:** |  | **Telefone:** |  |
| **CPF do/a discente:** |  | **Nº Matrícula:** |  |
| **Nome do Orientador/a:** |  |
| **Título do evento:** |  |
| **Local:** |       | **Período do evento:** |  |

|  |
| --- |
| **Abrangência do evento (marque apenas uma opção):** |
| **[ ]  Local/Estadual** | **[ ]  Nacional** | **[ ]  Internacional** |

 **Valor solicitado (R$):**

 **Check list ANEXOS (todos são OBRIGATÓRIOS):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ ]  Resumo/Artigo com agradecimentos** | **[ ]  Aceite/Comprovante de Submissão** | **[ ]  Programação do Evento** |

**ATENÇÃO:** Os valores solicitados poderão ser utilizados **exclusivamente** para custeio de hospedagem, transporte, alimentação e taxa de inscrição. A prestação de contas deve ser **contábil e de cumprimento do objeto**, em conformidade com as orientações disponíveis na [página da Proppi](https://propp.ufop.br/pt-br/pos-graduacao/auxilio-financeiro-a-estudantes). Os recursos não utilizados deverão ser devolvidos por meio de GRU. Não haverá ressarcimento de gastos acima do valor concedido.

O sistema de auxílios buscará os dados bancários cadastrados no Sistema de Registro Acadêmico da Pós-Graduação/MinhaUFOP e a ausência destes dados impede a inclusão da solicitação de pagamento, cabendo à/ao discente conferir no Sistema se os dados estão corretos.

**FAVOR ASSINAR COM A CERTIFICAÇÃO PESSOAL DIGITAL VÁLIDA. NÃO SERÃO ACEITAS ASSINATURAS DIGITALIZADAS.**

O/a discente declara estar ciente e de acordo com os termos da norma vigente.

|  |
| --- |
|   Assinatura do/a discente. |

O/a orientador/a declara a importância da participação do/a discente no evento, contribuindo para a sua formação acadêmica-científica.

|  |
| --- |
| Assinatura do/a orientador/a. |