
Orientações sobre Propostas de Novos Cursos de Pós- Graduação *stricto sensu*

Universidade Federal de Ouro Preto

Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Data: 03/07/2026



Organização da reunião de orientação

- Elaboração do projeto
- Tramitação de documentos e cronograma
- Papel da coordenação de curso
 - Acadêmico
 - Administrativo

Documentos orientadores

- CHAMADA PÚBLICA PARA ENVIO DE PROPOSTA DE CURSO NOVO EDITAL N° 20/2026

https://www.gov.br/capes/pt-br/centrais-de-conteudo/editais/edital_2844920.pdf/@@display-file/file

- Documento publicado na página da PROPPI com orientações detalhadas sobre os processos de elaboração de APCN

<https://propp.ufop.br/pt-br/orientacoes-para-criacao-de-programas-e-cursos-de-pos-graduacao-stricto-sensu-apcn>

- Documentos orientadores de cada área de avaliação

Elaboração do Projeto

- Alinhamento da proposta com o planejamento da instituição (PDI)
 - Objetivo Pesquisa e Pós-graduação: Consolidar e fortalecer a pós-graduação da UFOP
 - Fatores críticos de Sucesso:
 - Dar ênfase aos cursos de doutorado, cursos associativos, mapear cursos ainda não existentes, evitar sobreposição de áreas, fortalecer cursos já existentes na mesma área de concentração;
 - Ampliar a captação de recursos para pesquisa e pós-graduação;
 - Ampliar a internacionalização com recebimento de estudantes estrangeiros, professores visitantes, pós-doutorado no Brasil, doutorado sanduíche no Brasil, oferta de língua portuguesa para estrangeiros e disciplinas em idioma estrangeiro;
 - Fortalecer a integração entre a pós-graduação e a sociedade por meio do estágio e do desenvolvimento de projetos de extensão, divulgação científica e popularização da ciência.

Elaboração do Projeto

- Alinhamento da proposta com o planejamento da instituição (PDI)
 - Objetivo Pesquisa e Pós-graduação: Valorizar e capacitar as pessoas na pós-graduação
 - Fatores críticos de Sucesso:
 - Ampliar a participação de docentes e técnicos-administrativos da UFOP na pós-graduação stricto sensu.
 - Ampliar a qualidade da produção científica dos programas de pós-graduação.
 - Ampliar a produção científica qualificada com colaboradores internacionais em projetos financiados.
 - Valorizar os encargos didáticos de docentes na pós-graduação.

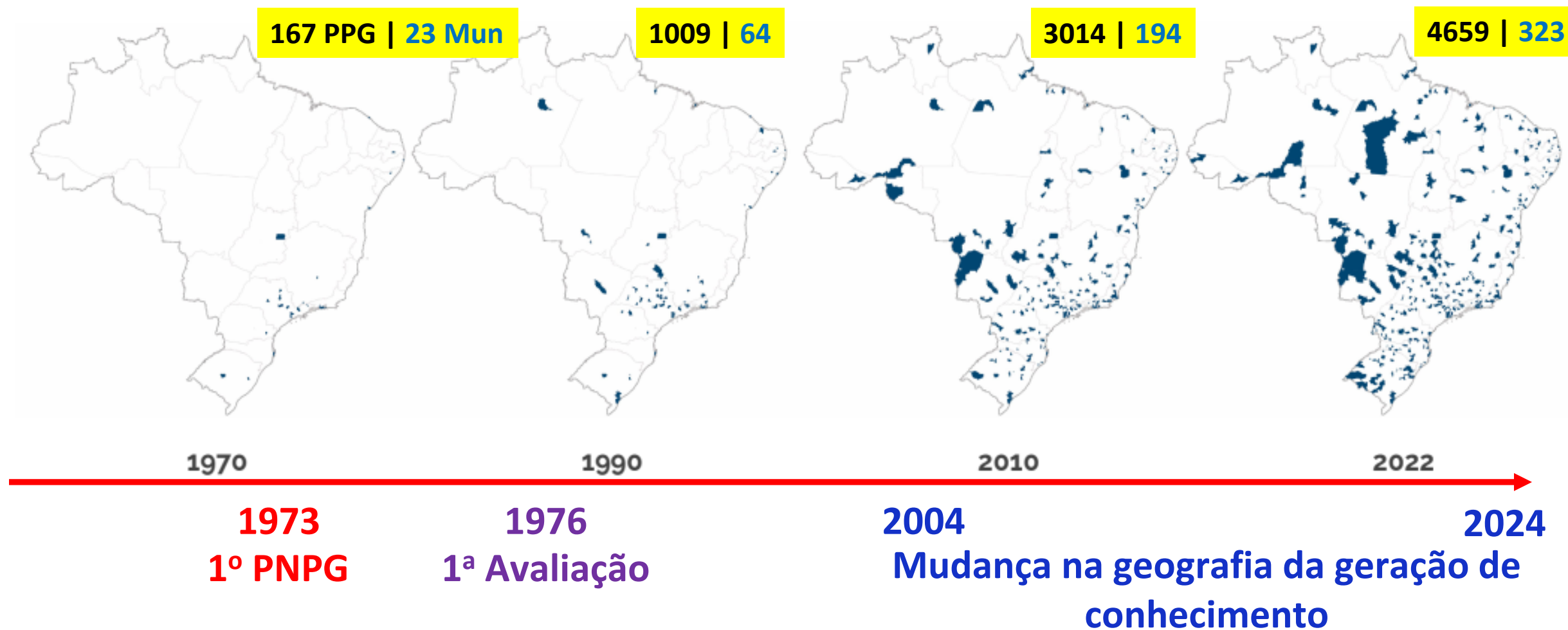
Elaboração do Projeto

- Missão e identidade do curso

- Adequação e justificativa da proposta de curso novo ao desenvolvimento regional ou nacional e seu potencial impacto na sociedade;
- A identidade do PPG deve aparecer em suas estratégias e diretrizes. A identidade pode estar relacionada ao tipo de formação pretendida, à natureza da Pesquisa, ao formato da transferência ou compartilhamento de conhecimento e ao tipo de impacto.
- Análise de ambiente:
 - fraquezas e potencialidades,
 - oferta da pós-graduação na própria universidade, no estado, na região e no Brasil.

Evolução do SNPG: municípios brasileiros com PPG entre 1970 e 2022

(Planejamento, Avaliação, Fomento)



Elaboração do Projeto

- **Proposta de curso**

- informações detalhadas sobre os objetivos do curso;
- modalidade de ensino (presencial, à distância);
- modalidade de curso (acadêmico, profissional);
- tipo de curso (mestrado, doutorado);
- perfil do egresso;
- se envolver multicampia, identificar o campus sede e os associados;
- a infraestrutura de pesquisa, os grupos de pesquisa, a estrutura para atividades acadêmicas, laboratórios e recursos de informática;

Elaboração do Projeto

- **Proposta de curso**

- a coerência entre a área de concentração, linhas de pesquisa/atuação e projetos;
- processos híbridos de ensino-aprendizagem (CONPEP nº 132);
- boas práticas científicas e uso de IA na pós (CONPEP nº 191);
- critérios para promoção da equidade na pós-graduação, enfrentamento ao assédio e a violência de gênero na pós-graduação; (CONPEP nº 145, Comitê para promoção de equidade na Pós-Graduação);
- popularização da ciência (Comitê POP ciência);

Desafios Pós-graduação

- **Reconhecer a diversidade na PG**

Ações afirmativas e promoção da equidade (indicadores)

- Descrição da Diversidade
- Políticas Voltadas à Maternidade
- Apoio a Lactantes
- Apoio a ingressos de docentes de grupos sub-representados da PG
- Ações que contribuem para o desenvolvimento social, econômico, e cultural dos públicos sub-representados da PG
- Acompanhamento e Avaliação

Comitê Permanente de Ações Estratégicas e Políticas para a Equidade de Gênero com suas Interseccionalidades no âmbito da CAPES

(Portaria Capes 215, de 10/7/2024)

Elaboração do Projeto

- **Proposta de curso**

- Regimento do curso (CONPEP 105)
 - Normativas do curso: estrutura curricular, regime didático, atribuição do colegiado, creditação, ensino híbrido, disciplinas, critérios para aprovação e aproveitamento de créditos etc.
- Se curso associativo, regimento também de acordo com CONPEP 133.

- **Processo Seletivo**

- Clareza dos critérios adotados para seleção de alunos, quantitativo de vagas, justificativas para o perfil da formação pretendida e perfil do egresso.
- Políticas afirmativas

Elaboração do Projeto

- **Proposta de curso**

- quadro de docentes permanentes que, em número, regime de dedicação ao curso e qualificação, permita assegurar a regularidade e a qualidade das atividades de ensino, pesquisa e orientação, conforme disposição do Documento Orientador da APCN da área a que foi submetida a proposta;
- comprovação de que o grupo proponente possui competência e qualificação acadêmica, didática, técnica e/ou científica vinculadas ao objetivo da proposta;
- indicação de até cinco produções intelectuais previamente cadastradas na Plataforma *Lattes* (bibliográfica, artística e/ou técnica) de cada docente permanente, criadas nos cinco anos anteriores, acrescentando o ano de submissão da apresentação da proposta, salvo disposição excepcional disposta no Documento Orientador da APCN da área a que foi submetida a proposta.

Elaboração do Projeto

- Proposta de curso
 - condições de sustentabilidade do curso, incluindo apoio técnico-administrativo, capacidade de orientação, número inicial de vagas, demanda potencial e fontes de financiamento.



Desafios da PG

- Reconhecer a **qualidade** da produção
- Reconhecer as **interações** com a sociedade
- Aumentar o protagonismo da ciência brasileira no **cenário internacional**

Impacto na sociedade

Internacionalização

Contribuições efetivas para os ODS

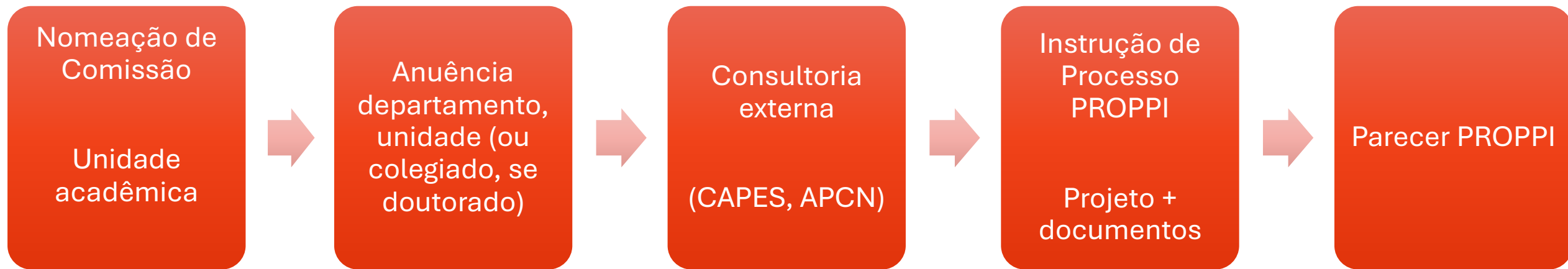
Solidariedade e Nucleação

Interdisciplinaridade

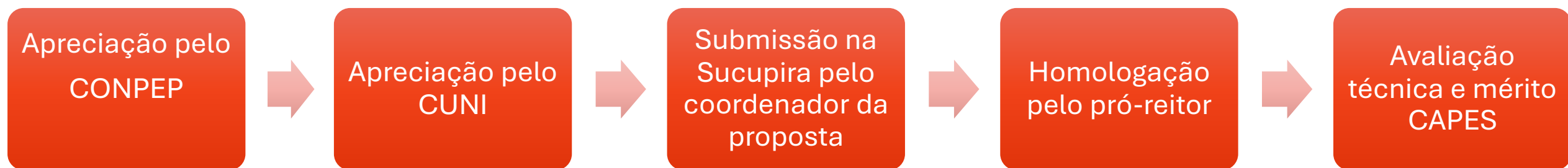
Boas práticas

+ outras adicionadas pelas áreas

Tramitação de documentos e cronograma



Tramitação de documentos e cronograma



Cronograma CAPES

Atividade	Data
Publicação do edital	Dia 26 de junho de 2026
Cadastro da instituição proponente	Até 30 de setembro de 2026
Período de submissão das propostas de cursos novos	De 24 de agosto de 2026 até 18 de dezembro de 2026
Análise documental e de mérito preliminar	A partir de janeiro de 2027
Divulgação dos resultados	A partir de maio de 2027
Pedido de reconsideração	20 (vinte) dias corridos, contados a partir da data de publicação do resultado na página da Capes
Recurso à Câmara Recursal	20 (vinte) dias corridos, contados a partir da data de publicação do resultado do pedido de reconsideração na página da Capes

Cronograma UFOP

Atividade	Data
Envio de documentação para apreciação da PROPPI	Até 28 de setembro . Os pareceres da Proppi serão emitidos em até 15 dias. Após 28/09, a Proppi não receberá nenhuma nova proposta para análise.
Envio de documentação para o CONPEP, após parecer favorável da PROPPI	Com antecedência mínima de 60 dias em relação à data limite estabelecida pela CAPES para submissão de propostas de cursos novos. Os pontos de pauta devem ser enviados com pelo menos 10 dias de antecedência no ambiente SEI CONPEP . <u>Reuniões do CONPEP previstas:</u> 25 de agosto: envio da documentação até 15/08 29 de setembro: envio da documentação até 19/09 06 de novembro: envio da documentação até 18/10* *Para o CONPEP de 6/11, como referência de data limite, foi considerado o prazo de antecedência mínima de 60 dias em relação à data limite estabelecida pela CAPES para submissão de PCN (18/12)
Envio de documentação para o CUNI, após aprovação no CONPEP	<u>Reuniões do CUNI previstas:</u> 30 de setembro 29 de outubro 24 de novembro
Submissão na Sucupira pelo(a) Coordenador(a) da Comissão de Elaboração da PCN.	Até 15 de dezembro .

Papel da coordenação de curso

- Comunicação com SRA (Sistema de Registro Acadêmico) da pós-graduação
- Comunicação com setor de processos seletivos
- Comunicação com setor de bolsas de pós-graduação
- Comissões do programa (bolsas, processo seletivo, divulgação científica etc.)
- Condução do Colegiado do curso
- Comunicação com docentes, discentes, técnicos (se for o caso)
- Participação no CONPEP
- Participação na Câmara da pós-graduação

Papel da coordenação de curso

- Plataforma Sucupira
- Relatórios quadrienais
- Resposta as demandas da CAPES (ex. Censo da pós-graduação)
- Participação nos seminários da área de avaliação
- Resposta aos recursos discentes
- Editais de financiamento
- PROAP do programa